

UCM

Vnútorný predpis
Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave
3/2022

Štatút

Rady pre vnútorné hodnotenie kvality UCM



§ 1

Úvodné ustanovenia

- 1) Štatút Rady pre vnútorného hodnotenie kvality UCM (ďalej len „štatút“) je súčasťou vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na Univerzite sv. Cyrila a Metoda podľa § 15 ods. 1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“).
- 2) Štatút je vydaný podľa § 15 ods. 1 písm. c) Organizačného poriadku UCM.
- 3) Rada pre vnútorné hodnotenie kvality (ďalej len „RVHK“) je osobitným nezávislým akademickým orgánom univerzity monitorujúcim, vyhodnocujúcim a schvaľujúcim procesy vnútorného systému kvality (kvalitu vzdelávacej a tvorivej činnosti a ostatných súvisiacich aktivít, študijných programov a odborov habilitačného konania a inauguračného konania).
- 4) RVHK zriaďuje rektor UCM v zmysle § 10 ods. 5 Štatútu UCM.

§ 2

Poslanie

- 1) Poslaním RVHK je najmä:
 - a) komplexne posudzovať kvalitu vzdelávacej a tvorivej činnosti a ostatných súvisiacich aktivít uskutočňovaných na UCM,
 - b) posudzovať súlad vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM so štandardmi pre vnútorný systém vydávanými Slovenskou akreditačnou agentúrou pre vysoké školstvo (ďalej len ako „SAAVŠ“),
 - c) posudzovať návrhy vytvorenia nových študijných programov a odborov habilitačného konania a inauguračného konania,
 - d) posudzovať a schvaľovať úpravu študijných programov a odborov habilitačného konania a inauguračného konania,
 - e) posudzovať návrhy na zrušenie študijných programov a odborov habilitačného konania a inauguračného konania,
 - f) periodicky hodnotiť kvalitu študijných programov a odborov habilitačného konania a inauguračného konania,
 - g) posudzovať plnenie štandardov kvality vzdelávania,
 - h) posudzovať plnenie štandardov kvality tvorivej činnosti,
 - i) periodicky hodnotiť kvalitu vzdelávacích a tvorivých činností a ostatných súvisiacich aktivít na UCM,
 - j) monitorovať, vyhodnocovať a navrhovať opatrenia na zlepšovanie UCM v oblasti vzdelávacej a tvorivej činnosti a ostatných súvisiacich aktivít a zvyšovanie kvality vysokoškolského vzdelávania poskytovaného na UCM.
 - k) ročne vypracovať Správu o činnosti RVHK a kvalite na UCM, ktorá sa predkladá rektorovi UCM a prerokúva Vedeckou radou a Akademickým senátom UCM.

§ 3

Postavenie

- 1) RVHK je osobitným akademickým orgánom univerzity, ktorý je nezávislý od orgánov akademickej samosprávy univerzity a jej súčastí.
- 2) RVHK je poradným orgánom rektora UCM. Navrhuje rektorovi prijatie opatrení a rozhodnutí v oblastiach definovaných v § 2 Poslanie tohto štatútu.
- 3) Odvolacím orgánom voči návrhom, stanoviskám a odporúčaniam RVHK je rektor UCM.

§ 4

Zloženie RVHK

- 1) RVHK je zložená z významných odborníkov v oblasti vzdelávacej a tvorivej činnosti a ostatných súvisiacich činností uskutočňovaných na UCM.
- 2) V RVHK má zastúpenie každá fakulta UCM najmenej dvomi členmi.
- 3) V RVHK má zastúpenie každý inštitút UCM najmenej jedným členom.
- 4) V RVHK majú zastúpenie študenti UCM najmenej dvomi členmi.
- 5) V RVHK má zastúpenie vedecko-výskumná, alebo odborná, alebo spoločenská prax, a to najmenej tromi členmi.
- 6) Zástupcov súčastí UCM do RVHK navrhuje osoba zodpovedná za súčasť UCM (dekan, alebo riaditeľ).
- 7) Zástupcov študentov navrhuje študentská časť Akademického senátu UCM z radov študentov druhého alebo tretieho stupňa štúdia, po ich schválení AS UCM.
- 8) Zástupcov z praxe navrhuje rektor UCM na základe odporúčania osôb zodpovedných za súčasť UCM. Spravidla ide o zastúpenie z praxe v tých študijných odboroch, v ktorých sa na UCM uskutočňujú študijné programy alebo odbory habilitačného konania a inauguračného konania.
- 9) Funkčné obdobie člena RVHK je 4 roky a začína dňom jeho menovania. V prípade študenta je funkčné obdobie 2 roky. Počet funkčných období nie je obmedzený.
- 10) Členov RVHK vymenúva a odvoláva rektor UCM po schválení Vedeckou radou UCM, resp. Akademickým senátom UCM v prípade návrhu študentov.
- 11) Členstvo v RVHK zaniká:
 - a) skončením funkčného obdobia člena,
 - b) skončením alebo prerušením štúdia študenta,
 - c) vzdaním sa členstva,
 - d) odvolaním člena rektorom pre pasivitu,
 - e) zánikom pracovnoprávneho vzťahu s UCM (v prípade zamestnanca UCM),
 - f) smrťou člena.
- 12) RVHK si z členov volí predsedu a podpredsedu. Na zvolenie predsedu a podpredsedu je potrebná nadpolovičná väčšina počtu hlasov všetkých členov RVHK. Hlasovanie je tajné.
- 13) Predsedu a podpredsedu RVHK menuje rektor UCM.
- 14) Rokovanie RVHK sa riadi Rokovacím poriadkom RVHK.
- 15) Člen RVHK v konflikte záujmov je z príslušnej agendy rokovania vylúčený.
- 16) Osoby posudzujúce a schvaľujúce návrh vytvorenia, úpravy, zrušenia, výsledky periodického alebo iného hodnotenia študijného programu alebo odboru habilitačného konania a inauguračného konania sú iné, ako osoby, ktoré sa podieľajú alebo majú podieľať na jeho vytvorení, úpravách, alebo uskutočňovaní.

- 17) Členmi RVHK nemôžu byť akademickí funkcionári UCM a akademickí funkcionári súčasťou UCM.
- 18) Každý člen RVHK je povinný pri svojej činnosti postupovať odborne, objektívne, spravodlivo a nestranne, je povinný nakladať s informáciami, o ktorých sa dozvedel v súvislosti so svojím pôsobením v RVHK, ako s dôvernými a dodržiavať mlčanlivosť o týchto skutočnostiach aj po skončení pôsobenia v RVHK.
- 19) Administratívne úkony súvisiace s prácou RVHK vykonáva tajomník RVHK ustanovený rektorom UCM.

§ 5

Zoznam posudzovateľov a dočasné pracovné skupiny RVHK

- 1) RVHK zriaďuje Zoznam posudzovateľov a dočasné pracovné skupiny. Ich vytváranie, činnosť, zodpovednosti a kompetencie vymedzujú Zásady vytvárania Zoznamu posudzovateľov a dočasných pracovných skupín pri Rade pre vnútorné hodnotenie kvality na UCM.
- 2) Zoznam posudzovateľov je zverejnený.
- 3) Členov Zoznamu posudzovateľov a členov dočasnej pracovnej skupiny schvaľuje RVHK a menuje predseda RVHK, pričom môže využiť hlasovanie „per rollam“.
- 4) Zoznam posudzovateľov je zostavený tak, aby umožňoval vytvorenie dočasnej pracovnej skupiny pre každý posudzovaný študijný program a odbor habilitačného konania a inauguračného konania, pričom je zabezpečená účasť zainteresovaných strán (expertov, študentov, zamestnávateľov a absolventov, pri študijných programoch tretieho stupňa a pri odboroch habilitačných konaní a inauguračných konaní minimálne jedného zahraničného posudzovateľa).
- 5) Členom dočasnej pracovnej skupiny nesmie byť osoba, ktorá sa podieľala alebo má podieľať na príprave, úpravách, alebo uskutočňovaní posudzovaného študijného programu alebo odboru habilitačného konania a inauguračného konania.
- 6) Členovia dočasnej pracovnej skupiny posudzujú predloženú agendu podľa príslušných vnútorných predpisov UCM, najmä Zásad vytvárania Zoznamu posudzovateľov a dočasných pracovných skupín pri Rade pre vnútorné hodnotenie kvality na UCM, Metodiky vyhodnocovania plnenia štandardov vydávanej SAAVŠ, Metodického usmernenia na periodické hodnotenie študijných programov na UCM, Metodického usmernenia na periodické hodnotenie odborov habilitačného konania a inauguračného konania na UCM.

§ 6

Posúdenie návrhov na vytvorenie nových študijných programov

- 1) Pravidlá a postupy pri vytváraní návrhu nového študijného programu definuje § 7 Smernice o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ.
- 2) Pravidlá a postupy pri schvaľovaní návrhu na vytvorenie nového študijného programu v RVHK definuje § 8 Smernice o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ.
- 3) Pravidlá a postupy pri príprave zdokumentovaných informácií o študijnom programe a žiadosti o udelenie interného oprávnenia na jeho uskutočňovanie definuje § 9 Smernice o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ.

- 4) Pravidlá a postupy pri schvaľovaní nového študijného programu definuje § 10 Smernice o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ.
- 5) Ak ide o návrh na vytvorenie alebo akreditáciu študijného programu v študijnom odbore a stupni štúdia, v ktorých UCM nemá oprávnenie na uskutočňovanie študijných programov, RVHK postupuje podľa § 15 Smernice o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ.
- 6) Návrh RVHK rektorovi UCM je prijatý väčšinou členov RVHK.

§ 7

Posúdenie návrhov úpravy študijných programov

- 1) Pravidlá a postup pri úprave študijného programu definujú § 12 - § 13 Smernice o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ.
- 2) UCM môže upravovať študijné programy, ktoré má akreditované bez časového obmedzenia (podľa § 35 ods. 1 zákona o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania).
- 3) Úpravu študijného programu definuje § 2 písm. g) zákona o zabezpečovaní kvality a bod 1 § 12 Smernice o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ.
- 4) Ak ide o študijný program uskutočňovaný v študijnom odbore, v ktorom sa vyžaduje stanovisko k predpokladu uplatniteľnosti absolventov študijného programu v praxi, UCM môže vykonávať jeho úpravu len s predchádzajúcim písomným súhlasným stanoviskom príslušnej právnickej osoby; kritériá používané pri vydávaní tohto stanoviska schvaľuje príslušná právnická osoba (§ 51a ods. 1 zákona o vysokých školách).
- 5) Pravidlá a postup RVHK pri posúdení návrhov úpravy študijných programov definuje § 14 Smernice o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ.
- 6) RVHK na návrh predsedu môže zriadiť dočasnú pracovnú skupinu na posúdenie návrhu úpravy študijného programu.
- 7) RVHK na základe odporúčania dočasnej pracovnej skupiny, alebo bez posúdenia dočasnou pracovnou skupinou:
 - a) súhlasí s návrhom úpravy študijného programu,
 - b) nesúhlasí s návrhom úpravy študijného programu.
- 8) Po schválení úpravy študijného programu UCM zapisuje údaje o úprave študijného programu do registra študijných programov (§ 54b ods. 6 a ods. 9 zákona o vysokých školách), resp. do registra zamestnancov (§ 80b ods. 3 zákona o vysokých školách).
- 9) Návrh úpravy je v RVHK prijatý väčšinou členov RVHK.

§ 8

Posúdenie návrhov na zrušenie študijného programu

- 1) Pravidlá a postup pri zrušení študijného programu definuje § 51a ods. 2 zákona o vysokých školách a § 11 Smernice o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ.

- 2) Návrh na zrušenie študijného programu predkladá RVHK osoba zodpovedná za súčasť UCM.
- 3) Návrh na zrušenie študijného programu obsahuje dôvody na zrušenie programu, dátum a spôsob, ako súčasť UCM zabezpečí spôsob pokračovania a ukončenia štúdia študentov, ktorí sú zapísaní na štúdium v študijnom programe, zrušenie ktorého sa navrhuje.
- 4) RVHK na návrh predsedu môže zriadiť dočasnú pracovnú skupinu na posúdenie návrhu na zrušenie študijného programu.
- 5) RVHK na základe odporúčania dočasnej pracovnej skupiny, alebo bez posúdenia dočasnou pracovnou skupinou, rektorovi UCM navrhuje:
 - a) zrušiť študijný program,
 - b) nezrušiť študijný program, pričom toto stanovisko odôvodní.
- 6) Návrh na zrušenie je v RVHK prijatý väčšinou členov RVHK.
- 7) O zrušení študijného programu rozhoduje rektor UCM.

§ 9

Periodické hodnotenie študijných programov

- 1) RVHK periodicky hodnotí kvalitu a súlad so štandardami pre študijné programy vydávanými SAAVŠ každého uskutočňovaného študijného programu. Periodicita hodnotenia je zhodná so štandardnou dĺžkou štúdia na posudzovanom študijnom programe.
- 2) Pravidlá a postup periodického hodnotenia študijných programov na UCM definuje Metodické usmernenie na periodické hodnotenie študijných programov na UCM v Trnave.
- 3) RVHK navrhuje rektorovi UCM udeliť interné oprávnenie na uskutočňovanie študijného programu, alebo neudelí interné oprávnenie na uskutočňovanie študijného programu.
- 4) Návrh RVHK rektorovi UCM je prijatý väčšinou členov RVHK.

§ 10

Posúdenie návrhov na udelenie akreditácie odborov habilitačného konania a inauguračného konania

- 1) Pravidlá a postupy pri vytváraní návrhu na udelenie akreditácie habilitačného konania a inauguračného konania definuje § 16 Smernice o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí na SAAVŠ.
- 2) Návrh RVHK rektorovi UCM je prijatý väčšinou členov RVHK.

§ 11

Posúdenie vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM

- 1) Posúdenie vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM znamená posúdenie súladu vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM so štandardmi pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania vydávanými SAAVŠ. Ide o posúdenie zabezpečovania kvality vzdelávacích a tvorivých činností a súvisiacich aktivít na UCM.

- 2) RVHK posudzuje vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM v 6 ročnej perióde.
- 3) RVHK na základe predložených podkladov, najmä vnútornej hodnotiacej správy, prostredníctvom vypracovania správy o plnení štandardov a kritérií pre vnútorný systém posúdi a vyhodnotí vnútorný systém kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM.
- 4) Na základe posúdenia plnenia štandardov pre vnútorný systém vydávanými SAAVŠ RVHK navrhuje úpravu vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM.

§ 12

Ďalšie oblasti posudzovania

- 1) RVHK z vlastnej iniciatívy, alebo na žiadosť rektora UCM komplexne, alebo parciálne hodnotí kvalitu všetkých vzdelávacích a tvorivých činností a súvisiacich aktivít. Ide najmä o posudzovanie kvality vzdelávacej, tvorivej a ostatnej súvisiacej činnosti:
 - a) učiteľov a nepedagogických zamestnancov UCM,
 - b) oddelení, pracovísk UCM a súčastí UCM,
 - c) UCM.
- 2) Hodnotenie tvorivej činnosti sa uskutočňuje v súlade so Smernicou o hodnotení tvorivej činnosti na UCM a ďalšími vnútornými predpismi.
- 3) Kritériami hodnotenia sú:
 - a) Štandardy pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania SAAVŠ,
 - b) Štandardy pre študijný program SAAVŠ,
 - c) Štandardy pre habilitačné konanie a inauguračné konanie SAAVŠ
 - d) Príslušné vnútorné predpisy, zásady, kritériá a ukazovatele platné na UCM.

§ 13

Prechodné a záverečné ustanovenia

- 1) Zrušuje sa doterajší Štatút Rady pre vnútorné hodnotenie kvality č. 10/2021, ktorý nadobudol platnosť dňa 16. 3. 2021 a účinnosť 1. 4.2021.
- 2) Tento Štatút bol prerokovaný v Kolégiu rektora UCM dňa 15. 3. 2022.
- 3) Tento Štatút nadobúda platnosť dňom podpisu rektorom UCM a účinnosť od 1. apríla 2022.
- 4) Tento vnútorný predpis obsahuje know-how UCM v oblasti poskytovania kvality vysokoškolského vzdelávania a preto sa zverejňuje len na intranetovej stránke UCM.

V univerzitnom meste Trnava, dňa 15. 3. 2022

prof. Ing. Roman Boča, DrSc.
rektor UCM